

(사)한국선급 “2023년 데스크탑 PC 연간 단가계약” 입찰공고

2022년 12월 14일

1. 입찰에 부치는 사항

가. 입찰건명 : (사)한국선급 “2023년 데스크탑 PC 연간 단가계약 입찰”

나. 구입품목 및 사양

연번	품 목	규격	예상수량	비고
1	데스크탑 PC(기본형)	Intel Core i5 이상	40	세부내역 “규격서” 참조
2	데스크탑 PC(고급형)	Intel Core i7 이상	50	

다. 계약기간 : 2023. 01. 01 ~ 2023. 12. 31.

라. 입찰방법 : 제한경쟁(지역, 실적제한)입찰, 최저가 낙찰제

마. 입찰등록 마감일 : 2022. 12. 23(금) 14:00시까지

바. 입찰등록 서류 접수장소 : 부산광역시 강서구 명지오션시티 9로,
(사)한국선급 총무팀

사. 입찰일 및 장소 : 2022. 12. 23(금) 15:00. 한국선급 3층 세미나실
(입찰장소는 회사 내부사정에 의해 변경 가능)

아. 입찰참가자격

- 국가를 당자로 하는 계약에 관한 법률 시행령 제12조 및 동법 시행규칙 제14조의 자격요건을 구비하고 동법 시행규칙 제25조 및 3항의 규정에 의하여 입찰공고일 전일부터 입찰일(낙찰자는 계약체결일)까지 주된 영업소가 부산광역시 및 경상남도에 소재한 전산장비(PC등) 공급업체
- 입찰공고일로부터 3년 이내 관공서 및 기업체 전산장비 납품 계약 실적이 단일계약금액 기준 1억 원 이상인 업체(실적증빙자료 제출) 업체

2. 입찰보증금

- 가. 입찰예정금액의 5/100이상의 현금, 보증보험증권, 유가증권 등으로 입찰등록 마감일까지 납부하시기 바랍니다.
- 나. 낙찰자가 계약을 낙찰일로부터 5일 이내 체결하지 아니할 경우 입찰보증금은 한국선급에 귀속됩니다.

3. 낙찰자 결정

- 가. 예정가격 이하 최저가격 입찰자를 낙찰자로 합니다.
- 나. 예정가격은 한국선급 자체규정에 의거 산출된 금액으로 낙찰여부와 관계 없이 외부에 공개하지 않음을 원칙으로 합니다.

4. 입찰참가 자격이 없는 자가 행한 입찰 또는 입찰에 관한 조건을 위반한 입찰은 무효로 함.

5. 입찰의 성립

- 2인 이상의 유효한 입찰로서 성립하며, 유찰시 재공고 입찰을 실시하고 재공고 입찰에도 유찰시 입찰참가 업체 중 적격업체와 수의 시담을 진행하여 수의 계약할 수 있다.

6. 제출서류

- ① 입찰참가 신청서 1부
- ② 법인등기부등본 1부
- ③ 법인인감증명서 및 사용인감계 1부
- ④ 사업자등록증 사본 1부
- ⑤ 대리인의 경우 위임장, 제직증명서 및 신분증 사본 각 1부
- ⑥ 국세 및 지방세 완납 증명서 각 1부
- ⑦ 입찰보증금 (입찰금액의 100분의 5이상의 현금 또는 보증보험증권)
- ⑧ 납품실적증명원(발주처 등 날인필)
- ⑨ 제조사의 제품공급 확약서, 기술지원서 각 1부



⑩ 확약서 1부

⑪ 청렴서약서 1부

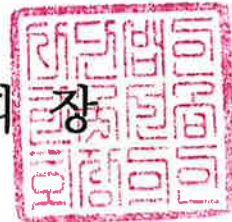
7. 기타 참고사항

- 가. 입찰자는 입찰유의서, 계약조건 등 입찰에 필요한 모든 사항에 관하여
숙지하여야 하며, 이를 숙지하지 못한 책임은 입찰 참가자에게 있습니다.
- 나. 기타 입찰관련 사항은 (사)한국선급 총무팀(Tel. 070-8799-8604)으로
문의하시기 바랍니다.

위와 같이 공고합니다.

2022년 12월 14일

(사) 한국 선 급 회



입찰요령 및 입찰 유의 사항

1. 입찰서의 작성

가. 입찰서 봉투 표기 사항

- 입찰건명 : (사)한국선급 “2023년 데스크탑 PC 연간 단가계약 입찰”
- 참가업체명

나. 입찰서는 소정의 서식에 의하여 작성 하여야 한다.

(입찰공고번호 : 2022 - 33)

다. 입찰서의 기재사항 중 말소 또는 정정한 곳이 있을 때에는 입찰에 사용하는 인감으로 날인 하여야 한다.

라. 입찰서의 금액 표시는 한글 또는 한자로 기재하여야 하며, 아라비아 숫자를 병기할 수 있다.

2. 입찰서의 제출

가. 입찰서 제출 시 산출내역서(품목별 세부 가격 내역서 포함)를 포함하여 1인 1통만을 제출하여야 한다.

나. 일단 제출한 입찰서는 취소, 철회, 교환 또는 변경할 수 없다.

3. 경쟁입찰의 성립 : 경쟁입찰은 2인 이상의 유효한 입찰로서 성립한다.

4. 낙찰자의 결정

가. 예정가격 이하 최저가격의 입찰자를 낙찰자로 결정한다.

나. 낙찰자가 될 동가의 입찰자가 2인이상 일 때에는 추첨으로 낙찰자를 결정한다.

5. 입찰의 연기 등

가. 낙찰자가 없을 경우 같은 장소에서 다시 입찰에 부칠 수 있다.(3회)
이 경우 입찰자 또는 입찰자 회수를 제한 받지 아니한다.

6. 관계사항의 숙지

- 입찰자는 입찰유의서, 계약조건 등 입찰에 필요한 모든 사항에 관하여 입찰 전에 완전히 숙지하여야 하며, 이를 숙지하지 못한 책임은 입찰자에게 있다.

(제 1 호 서식)

입찰참가신청서

입찰공고번호	2022 - 33	입찰일자	년 월 일
입찰건명	(사)한국선급 “2023년 데스크탑 PC 연간 단가계약 입찰”		

본인은 귀 선급의 입찰에 참가하고자 귀 선급의 입찰조건을 모두 승낙하고 별첨서류를 구비하여 입찰참가를 신청합니다.

2022년 월 일

- 첨부서류 : 1. 입찰참가자격을 증명하는 서류 1통
2. 인감증명서 1통
3. 기타 공고에서 요구한 서류

입찰참가 신청자 주 소 :
상 호 :
대표자 성명 : (인)
주민(법인)등록번호 :
(전화번호 :)

사단법인 한국선급회장 귀하

(제 2 호 서식)

입찰서			
입찰공고번호	2022 - 33	입찰건명	2023년 데스크탑 PC 연간 단가계약
입찰금액	일금 원정(부가가치세 포함) (₩)		
<p>본인은 상기 입찰건명에 대한 입찰에 응찰하여 귀 선급에 의하여 수락되면 한국 선급의 계약 조건과 구매 및 계약관리규칙에 따라 위의 입찰금액으로 지정된 기일 내에 계약을 완전히 이행할 것을 확약하며, 입찰서를 제출합니다.</p> <p>첨 부 : 산출내역서</p> <p>2022년 월 일</p> <p>입찰자 주 소 :</p> <p>상 호 :</p> <p>대표자 성명 : (인)</p> <p>주민(법인)등록번호 :</p> <p>사단법인 한국선급회장귀하</p>			

산 출 내 역 서

(단위: 원 / VAT 및 제반비용 포함)

품 목	수량(대)	단가	금액 (수량×단가)
데스크탑PC(기본형)	40		
데스크탑PC(고급형)	50		
합 계			

※ 투찰 시 본 '산출내역서'를 작성하여 반드시 첨부

(제 3 호 서식)

화약서

1. 공고번호 : 2022 - 33
2. 입찰건명 : (사)한국선급 2023년 데스크탑 PC 연간 단가계약

위 사업을 위한 사업자 선정 방식과 본 입찰에 관한 귀 기관의 방침에 이의가 없음을
확약하였고, 이에 따른 법률적, 재정적, 행정적 책임을 감수하겠습니다.

2022년 월 일

입찰자 주 소 :

상 호 :

대표자 성명 : (인)

주민(법인)등록번호 :

사단법인 한국선급회장귀하

보 안 서 약 서

본인은 한국선급의 “2023년 데스크탑 PC 연간 단가계약”을
수행함에 있어 다음사항을 준수할 것을 서약합니다.

1. 나는 한국선급으로부터 제공받은 문서를 한국선급에서 허가한
이외의 용도로 사용하지 않겠습니다.
2. 나는 한국선급으로부터 제공받은 문서를 타인에게 대여 및
열람시키지 않겠으며 시건장치가 된 곳에 보관하겠습니다.
3. 나는 한국선급으로부터 제공받은 문서를 한국선급에서 요구시
반납 혹은 파기하여 한국선급의 손해 예방에 적극
협조하겠습니다.

고의 또는 중대한 과실로 상기 사항을 위반하여 발생하는 일체의
손해에 대하여는 민·형사상의 모든 책임을 지겠습니다.

2022년 월 일

서 약 자 :

주민등록번호 :

한 국 선 급 귀 중

청 렬 서 약 서

당사는 부패 없는 투명한 기업경영과 공정한 행정이 사회발전과 국가 경쟁력에 중요한
관건이 됨을 깊이 인식하고, 청렴서약 취지에 적극적으로 호응하여 (사)한국선급이
발주하는 공사, 물품, 용역 등의 계약과 관련하여 다음과 같이 서약합니다.

1. 입찰가격의 유지나 특정인의 낙찰을 위한 담합을 하거나 다른 업체와 협정, 결의,
합의하여 자유로운 경쟁을 부당하게 저해하는 일체의 불공정한 행위를 않겠습니다.

2. 입찰·계약체결 및 계약이행 과정에서 관계 임직원에게 직·간접으로 일체의 금품·향응
등(친인척 등에 대한 부당한 취업제공 포함)을 제공하지 않겠습니다.

3. 제1~2항을 위반한 경우에는 낙찰자 결정 취소, 계약취소, 계약해제 또는 해지,
입찰참가자격의 제한 및 민·형사상 조치를 포함한 (사)한국선급의 모든 조치를
감수하겠습니다.

4. 당사 임직원이 관계 임직원에게 금품·향응 등(친인척 등에 대한 부당한 취업제공
포함)을 제공하거나 담합 등 불공정 행위를 하지 않도록 하는 회사윤리강령과 내부비리
제보자에 대해서도 일체의 불이익 처분을 하지 않는 사규를 제정토록 노력하겠습니다.

위 서약은 상호신뢰를 바탕으로 한 약속으로 반드시 준수할 것이며 위반시 낙찰자 결정
취소 등 (사)한국선급의 조치와 관련하여 당사가 (사)한국선급을 상대로 손해배상을
청구하지 않겠으며 당사를 배제하는 계약에 관하여 민·형사상 어떠한 이의도 제기하지 않을
것을 서약합니다.

2022년 월 일

서약자 : 회사대표 (인)

(사)한국선급 회장 귀하

(사)한국선급은 ISO 37001(부패방지 경영시스템) 인증 획득기관으로, 모든 협력업체를 존
중하며 윤리적이고 공정한 업무수행을 통해 지속적인 상생발전을 도모하고자 합니다. 이에 당
사의 업무수행(예정)업체인 귀사가 건전한 수준의 윤리 및 청렴 문화를 유지하고 귀사에 적용
되는 제반 법령을 숙지 및 준수할 것을 요청하고자 본 서약서를 징구합니다. 또한, 필요한 경
우 당사 윤리경영시스템에 따른 추가 절차가 요구될 수 있음을 알려 드립니다.