

2023년도 한국선급 직원 채용 재공고

한국선급은 국제적으로 인정받는 국내유일의 선급단체로서 해상에서의 인명과 재산의 안전을 도모하고 조선해운 및 해양에 관한 기술진흥을 목적으로 1960년 6월 민법 제32조에 의거 창립된 비영리 사단법인입니다.

채용 변경 일정을 아래와 같이 공고합니다.

2023년 9월 19일

한국선급 회장

☐ 채용 일정 변경 (면접전형 일정만 변경)

전형절차	당초	변경	비고
면접전형	2023. 11. 18.(토)	<u>2023. 11. 19.(일)</u>	

I 채용분야 및 인원

구분	채용분야	채용인원	응시코드	모집형태	고용형태
전문위원	함정사업 (해경업무)	1명	A	경력직	계약직

- 1년 단위 계약갱신
- 주요 수행예정업무는 직무기술서 참조
- 응시부분에 적격자가 없을 경우, 선발하지 않을 수 있음

Ⅱ 전형절차 및 일정

전 형 구 분		일 정
채용공고		2023.09.05.(화) ~ 11.06.(월) 23:00
지원서 접수		2023.09.08.(금) ~ 11.06.(월) 23:00
서류전형	전형일	2023.11.07.(화) ~ 11.13.(월)
	인성검사 실시	2023.11.07.(화) ~ 11.09(목) 지원자 전원 개별 온라인 검사 실시
	합격자 발표	2023.11.14.(화)
면접전형		2023.11.19.(일) 부산 본사
최종합격자 발표		2023.11.24.(금)
신체검사 (개별진행) 및 결격사유 확인		2023.11.24.(금) ~ 12.17.(일)
임용(예정)일		2023.12.18.(월) (취업제한 심사 결과발표 일정에 따라 임용일자가 변경될 수 있음)

※ 상기 일정은 당사 사정에 따라 변경될 수 있으며, 변경 시 사전 고지 예정

Ⅲ 지원서 접수

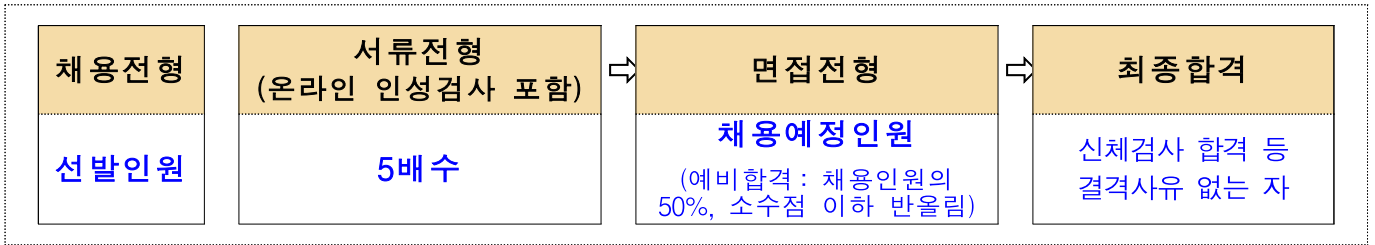
구 분	내 용
접수기간	2023.09.08.(금) ~ 11.06.(월) 23:00
지원방법	<p>채용 홈페이지(https://krs.recruitlab.co.kr)를 통한 온라인 접수</p> <p>한국선급 채용홈페이지(https://krs.recruitlab.co.kr) → 공고명 : 2023년도 한국선급 직원채용(제3차) 선택하여 입사지원 → 지원서 작성</p> <p>※ 개별방문, 우편, 이메일 접수 불가</p>

Ⅳ 자격요건 (판단기준일 : 접수마감일)

구 분		내 용
공통 필수자격		<ul style="list-style-type: none"> ■ 해외여행에 결격사유가 없는 자 ■ 당시 인사관리규정 제8조의 결격사유에 해당하지 않는 자 ■ 부패방지권익위법상 비위면직자 등에 해당하지 않는 자 ■ 공직자윤리법 상 퇴직공직자 취업제한 심사대상에 해당하지 않는 자 (퇴직 후 3년이 경과한 자) <p>* 단, 공직자윤리위원회의 “취업가능” 결정을 받은 경우 지원 가능</p> <ul style="list-style-type: none"> - 공직자윤리위원회의 취업 가능 확인서류 제출 바랍니다. - 재직자가 최종 합격 시에는 공직자윤리위원회의 “취업승인” 결정을 받은 경우 입사 가능
필수 자격	합정사업 (해경업무)	<ul style="list-style-type: none"> ■ 해경 경력 20년 이상 ■ 해경 경무관 이상 경력 <p>※ 상기 2가지 요건을 모두 만족하는 자</p>

[당사 인사관리규정 제8조 채용결격]

- 피성년후견인과 피한정후견인
- 파산자로서 복권되지 아니한 자
- 금고 이상의 형을 받고 그 집행이 종료되거나 집행을 받지 않기로 확정된 후 5년을 경과하지 아니한 자
- 징계 파면의 처분을 받고 5년이 경과하지 아니한 자
- 징계 해임의 처분을 받고 3년이 경과하지 아니한 자
- 금고 이상의 형을 받고 그 집행 유예의 기간이 완료된 날로부터 2년을 경과하지 아니한 자
- 금고 이상의 형의 선고 유예를 받는 경우에 그 선고유예기간 중에 있는 자
- 법원의 판결 또는 법률에 의하여 자격이 상실 또는 정지된 자
- 병역 기피 사실이 있는 자
- 신체검사 결과 불합격으로 판정된 자
- 「형법」 제303조 또는 「성폭력범죄의 처벌 등에 관한 특례법」 제10조에 규정된 죄를 범한 자로서 300 만원 이상의 벌금형을 선고받고 그 형이 확정된 후 2년이 경과하지 아니한 자



1 서류전형

① 서류심사 (필수자격요건 충족자가 서류전형 선발인원 이하인 경우 생략)

구 분	내 용												
심사대상	입사지원자 전원 (인성검사 부적격자 제외)												
심사기준	<div><div><div>■ (1단계) 채용분야에 대한 필수자격 충족 여부 심사 (미충족자는 서류심사 제외)</div><div>■ (2단계) 평가항목 채점</div></div><table><tr><th>구 분</th><th>경 력</th><th>학업성적</th><th>어학성적</th><th>자기소개서</th><th>가점사항</th></tr><tr><td>경 력</td><td>50점</td><td>10점</td><td>10점</td><td>20점</td><td>10점</td></tr></table></div>	구 분	경 력	학업성적	어학성적	자기소개서	가점사항	경 력	50점	10점	10점	20점	10점
구 분	경 력	학업성적	어학성적	자기소개서	가점사항								
경 력	50점	10점	10점	20점	10점								
선발방법	인성검사 적격자 중 서류심사 고득점자 순 (합격배수에 해당하는 동점자는 전원합격 처리)												

* 학업성적은 학사성적을 기준으로 함 (단, 전문학사는 최종학력 성적기준)

* 어학성적은 유효기간 내 토익,토플(IBT),토픽스,토익스피킹,오픽만 인정(판단기준일: 접수마감일)

* 심사기준의 평가항목 중 가점사항은 VI.가점기준 참조

② 인성검사 (2023.11.07 - 11.09)

구 분	내 용
심사대상	입사지원자 전원
검사방법	입사지원자 각자 온라인으로 검사 실시 <응시방법> 입사지원 완료한 지원자에 한하여 개별 안내에 따라 응시
부적격기준	<ul style="list-style-type: none"> 응답신뢰도 70% 미만 해당자 항목 평균 70점 미만 해당자
결과활용	부적격 해당자 서류전형 불합격 (등수무관)

② 면접전형

(2023.11.19)

구 분	내 용
면접종류	실무면접
심사기준	<ul style="list-style-type: none"> ■ 실무면접 100점 ■ 전문지식, 직무적합성, 발전가능성, 표현력 등에 대한 종합적인 평가 실시
면접방식	<ul style="list-style-type: none"> ■ 실무면접 : 직무지식면접 + 경험면접 + 상황면접
시험장소	부산 본사 예정 (변경될 경우 사전 고지)

③ 최종합격

구 분	내 용
선발방법	면접전형 고득점자 순
선발대상	<p><u>결격사유가 없고 신체검사 결과 합격인 자</u></p> <p>(* 최종점수 60점 이하는 등수와 무관하게 불합격 처리)</p>
동점자 처리기준	장애인, 보훈취업지원대상자, 실무면접 고득점자 순으로 선정

VI 가점기준 (판단기준일 : 접수마감일)

구분	세부사항	가점	적용전형
가점사항	보훈취업지원대상자 (법령에 따름)	5 또는 10	서류, 면접
	장애인	5	

※ 가점사항은 가장 유리한 세부사항 하나만 인정 (증명서류 필수), 최대 10점까지 부여

VII 제출서류

※ 모든 제출서류의 주민등록번호 뒷자리는 반드시 삭제하여 제출해야 하며, 추후 제출할 원본과 동일한 서류의 사본이어야 합니다. (상이할 경우 허위지원으로 간주)

제 출 대 상	제 출 시 기	제 출 서 류
지원자 전원	지원서 접수	<ul style="list-style-type: none"> ■ 응시자격 관련 확인자료 <ul style="list-style-type: none"> - 취업제한여부 확인 자료(해당자만) - 경력증명서 ■ 어학성적표 (해당자에 한함, <u>미제출 및 유효기간 경과는 0점 처리</u>) ■ 가점 대상 확인자료 (해당자에 한함) <ul style="list-style-type: none"> - 보훈취업지원대상자 / 장애인 확인서(증명서) <p>* 제출서류의 개인 인적사항은 블라인드 처리 후 제출</p> <p>* 가점 대상 확인자료 미제출자는 가점 미부여</p>
최종 합격자	결과발표 후 별도 안내일 까지	<ul style="list-style-type: none"> ■ 가족관계증명서 및 본인 기본증명서 ■ 주민등록초본 (병역사항 포함) ■ 학사 학위 증명서 및 성적증명서 ■ 석/박사 학위 증명서 및 성적증명서 (<u>소지 학위 모두 제출</u>) ■ 경력증명서 (<u>입사지원서 내 경력 모두 제출</u>) ■ 건강보험자격득실확인서 (<u>경력 대조에 활용</u>) ■ 신체검사결과서 ■ 기타 당사가 요청하는 서류 (최종합격자에게 개별 통보) <p>* <u>반드시 최종합격자 발표날짜 이후에 발급된 서류제출</u></p>

* 제출서류는 자격기준 충족여부 등 기재사항 확인을 위한 자료로만 활용되며, 평가위원회에 제공되지 않음

* 공고마감일 기준 재직 중인 경우 재직증명서로 경력증명서 갈음 가능

VIII 근무조건

구분	채용분야	근무지	급여수준	고용형태
전문위원	합정사업 (해경업무)	부산본사	약 8,000만원	계약직

■ 계약직으로 매년 계약 갱신 (1년 단위)

* 명시된 급여는 세전기준, 중식비 및 교통비 포함, 상여 및 성과급 미포함된 금액으로
관련 경력 정도에 따라 조정

IX 이의신청 및 채용서류 반환 안내

☐ 이의신청

- 신청대상 : 채용전형 불합격에 대한 이의가 있는 지원자
- 신청기간 : 각 전형 합격자 발표일로부터 3일간
- 신청방법 : 공고문에 명시된 채용담당자의 이메일 또는 우편으로 제출 (붙임1 작성)
- 처리방법 : 신청자에게 개별 회신

☐ 채용서류 반환

- 반환대상 : 입사지원자가 제출한 채용서류 * 온라인(이메일 포함)으로 제출한 서류는 제외
 - 신청대상 : 최종합격자를 제외한 입사지원자
 - 신청기간 : 최종합격자 발표일로부터 1개월까지
 - 신청방법 : 공고문에 명시된 채용담당자의 이메일 또는 우편으로 제출 (붙임2 작성)
 - 처리방법 : 접수 후 14일 이내 반환청구서에 기입한 주소지로 등기우편 발송 *비용 당사 부담
- ※ 기간 내 반환신청이 없는 경우, 개인정보보호법에 따라 제출서류를 모두 파기합니다.
단, 채용비리 발생 시 피해자 구제를 위해 입사지원서는 10년간 보관합니다.

□ 입사지원

- 당사는 블라인드 채용을 통한 공정 채용을 지향하며 이에 따라 입사지원서(자기소개서 포함) 상 개인 인적사항(출신학교, 출신지역, 출생년도, 나이, 가족관계, 성별, 사진 등) 관련 직접 작성은 물론 간접적으로 유추할 수 있는 언급 또한 일체 금지하며, 출신 학교 또는 특정단체(기업 등) 메일계정 사용 역시 금지합니다. 발견 시 자체적으로 블라인드 처리하며, 평가에 불이익이 있습니다.
- 지원서 필수 항목 미기재자와 질문과 상관없는 답변, 타회사 기재 및 현저히 적은 분량 등 자기소개서 불성실 작성자는 평가에 불이익이 있습니다.
- 지원서 작성 내용에 대해 증빙자료 제출을 요구할 수 있으며, 관계기관에 사실여부를 조회 할 수 있습니다.
- 지원서의 허위작성자, 서류의 허위제출자, 부정청탁 및 압력 등의 부정합격자는 불합격 처리 또는 합격(임용)을 취소하며, 내부규정에 따라 향후 최대 5년간 응시자격이 박탈됩니다. (학업성적, 어학성적 등의 오기 포함)
- 지원서 및 제출서류의 기재사항 착오, 누락 또는 채용절차 중 연락불가로 인한 불이익은 지원자 본인에게 있습니다.

□ 그 밖의 유의사항

- 면접전형 시 신분증(주민등록증, 운전면허증, 유효기간 내 여권) 필수 지참 바랍니다.
- 적격자가 없다고 판단될 때에는 합격자를 축소하거나 선발하지 않을 수 있습니다.
- 최종 합격 이후에도 신체검사 불합격 등 결격사유 또는 채용비리 사실이 발견될 경우 합격(임용)이 취소될 수 있습니다.
- 개인적 사정에 의한 임용일의 변경은 원칙상 불가하며, 정해진 임용날짜에 입사가 불가능한 경우 합격(임용)이 취소될 수 있습니다.
- 임용 시 내부규정에 따라 인정 경력을 산정하며, 증명 가능한 경력만 인정합니다. 임용날짜 이후에 제출하는 경력증명서류는 인정 경력에 포함하지 않습니다.

* 접수마감일 기준으로 인정경력 산정함

※ 채용관련 문의처

■ 담당부서 : 인사팀

■ 담당직원

성명	연락처	이메일
김도균 차장	070-8799-8636	dgkim@krs.co.kr

※ 문의 응대 및 바쁜 현업 관계로 즉시 응답이 어려울 수 있으니, 가급적 이메일 또는 Q&A 게시판으로 문의 부탁드립니다.